



Algemene voorwaarden Stichting DeTafelVan

Stichting DeTafelVan heeft met de school van uw kind(eren) een overeenkomst gesloten voor het organiseren van tussenschoolse opvang, TSO. Uw kind(eren) kan (kunnen) gebruik maken van deze TSO, indien u zich hiervoor bij DeTafelVan aanmeldt. Deze DeTafelVan voorwaarden TSO zijn van toepassing op alle diensten die DeTafelVan verleent in het kader van de TSO.

Artikel 1 Dienstverlening tussenschoolse opvang

1. DeTafelVan zorgt ervoor dat de door haar verrichte werkzaamheden voor de TSO beantwoorden aan de dan geldende wet- en regelgeving.
2. DeTafelVan treft zodanige personele en materiële voorzieningen dat haar diensten geschikt zijn voor de opvang van kinderen en draagt zorg voor een verantwoorde opvang van kinderen.
3. Kinderen kunnen alleen overblijven indien zij zijn aangemeld via de website van DeTafelVan, www.stichtingdetafelvan.nl.
4. Tussenschoolse opvang wordt door DeTafelVan aangeboden tijdens schoolweken, alleen op de schooldagen met een ochtend- en middagrooster.
5. Er is geen tussenschoolse opvang op roostervrije dagen, studiedagen, tijdens schoolreisjes op sportdagen en dergelijke.
6. DeTafelVan houdt rekening met de jaarplanning van de school. De onder lid 5 genoemde uitzonderingen worden niet aan u in rekening gebracht.
7. DeTafelVan werkt met een online ouderportaal waar u zich kunt aanmelden, uw kinderen in de agenda kunt aanmelden voor het overblijven en uw strippenkaart kunt kopen. De strippenkaart koopt u als gezin en niet per kind, in geval er meerdere kinderen zijn.
8. DeTafelVan hanteert 3 leeftijdsgroepen voor het overblijven, groep 1 – 3, groep 4 – 6, groep 7 – 8.

Artikel 2 Inschrijving en betaling

1. Inschrijven bij DeTafelVan kan uitsluitend via de website www.stichtingdetafelvan.nl. U schrijft uzelf als ouder en uw kind(eren) in.
2. DeTafelVan kent geen abonnementen of contracten en werkt alleen met een online strippenkaart.
3. Een strippenkaart is per gezin, niet overdraagbaar en geldig zolang uw kind(eren) naar de basisschool gaat (gaan).
4. Een strippenkaart is er in 10, 20, 30, 40 en 100 strippen. De online strippenkaart heeft een teller waardoor u kunt zien na elke boeking hoeveel strippen er nog over zijn.
5. Een boeking in de agenda voor het overblijven kan alleen als er voldoende strippen resten. Indien dit niet het geval is, krijgt u de mogelijkheid direct strippen bij te kopen.
6. Strippenkaarten koopt u online en betaalt u via Ideal.
7. Restitutie van strippen is niet mogelijk.

Artikel 3 Activiteiten tijdens de overblijf

DeTafelVan stemt de activiteiten tijdens de overblijf af met de activiteiten op school.



Artikel 4 Ontzeggen toegang

1. DeTafelVan heeft het recht om ouders en kinderen de toegang tot de TSO per onmiddellijke ingang te ontzeggen. In ieder geval heeft DeTafelVan dit recht in de hieronder vermelde omstandigheden:
 - a. Indien naar het oordeel van DeTafelVan en/of de leiding van de betreffende TSO de veiligheid van andere kinderen in gevaar wordt gebracht.
 - b. Indien er naar het oordeel van DeTafelVan en/of de leiding van de betreffende TSO gevaar bestaat voor het overbrengen van infectieziekten.
 - c. Indien de ouder naar het redelijk oordeel van DeTafelVan en/of de leiding van de betreffende TSO bij voortdurende regels van de betreffende TSO overtreedt.

Artikel 5 Klachtenprocedure

1. Bij vragen en/of problemen dienen ouders zich in eerste instantie altijd te richten tot de overblijfcoördinator op de school. Wanneer uw klacht niet naar tevredenheid wordt opgelost, kunt u deze schriftelijk deponeren bij DeTafelVan via het e-mailadres klacht@stichtingdetafelvan.nl. Wij zullen samen met u proberen te komen tot een goede oplossing. Wanneer wij er samen niet uitkomen, kunt u uw klacht (schriftelijk) richten aan de directie van de school.

Artikel 6 Bescherming persoonsgegevens

1. DeTafelVan is gehouden aan de wet- en regelgeving op basis van de Wet Bescherming Persoonsgegevens en verklaart dat zij haar verplichtingen nakomt in overeenstemming met deze wet- en regelgeving.
2. DeTafelVan legt alleen die gegevens van u of uw kind(eren) vast voorzover deze nodig zijn voor het uitvoeren van de TSO.
3. Er worden niet meer gegevens vastgelegd dan door ons in het ouderportaal gevraagd. U bent zelf verantwoordelijk voor het correct invoeren van deze gegevens en de gegevens zijn alleen door u te wijzigen.

Artikel 7 Aansprakelijkheid

1. DeTafelVan voert de aan haar toevertrouwde werkzaamheden op een zo zorgvuldig mogelijke wijze uit. DeTafelVan heeft een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten voor in het geval er onverhoopt door haar toedoen of nalaten schade ontstaat.

2. Iedere aansprakelijkheid van DeTafelVan wordt beperkt tot de uitkering die daadwerkelijk wordt gedaan door haar verzekeraar(s) onder de aansprakelijkheidsverzekering en/of de ongevallenverzekering.
3. DeTafelVan is niet aansprakelijk voor beschadiging of verlies van eigendommen op de TSO-locatie, gevolgschade, immateriële of indirecte schade.
4. Ieder verzoek tot het vergoeden van schade dient door u te worden ingediend bij DeTafelVan binnen 30 dagen nadat het voorval heeft plaatsgevonden, bij gebreke waarvan er geen aanspraak bestaat op vergoeding door DeTafelVan.
5. Geen van bovenstaande bepalingen beperkt de aansprakelijkheid van DeTafelVan voor schade die het rechtstreekse gevolg is van opzet of aan opzet grenzende roekeloosheid van de medewerkers van DeTafelVan.

Artikel 8 Overmacht

1. Onder overmacht wordt verstaan feiten en omstandigheden die de gehele of gedeeltelijke nakoming van de overeenkomst verhinderen en die niet aan DeTafelVan kan worden toegerekend. Hieronder valt onder andere: niet, niet deugdelijke of niet tijdige levering door onze toeleveranciers, bovenmatig ziekteverzuim van het personeel van de betreffende TSO, brand, sabotage, werkstaking, verkeersbelemmeringen, overheidsmaatregelen, oorlog of andere onlusten, stormschade en/of andere natuurrampen, stakingen, algemene vervoersproblemen en het optreden van besmettelijke ziekten van kinderen op een TSO-locatie.
2. Indien de overmachtssituatie langer dan een dag duurt, kunt u uw kind(eren) uit de agenda van de TSO-locatie halen, waarbij de hiervoor gebruikte strippen aan uw kaart worden toegevoegd.

Artikel 9 Geschillenregeling

1. Wij streven ernaar om eventuele geschillen ten aanzien van de uitvoering van de TSO zoveel mogelijk in onderling overleg met u op te lossen. Er is een klachtenprocedure van kracht, mocht u om wat voor reden dan ook niet tevreden zijn. Mocht het niet mogelijk zijn een klacht in onderling overleg op te lossen, of mocht er een geschil rijzen ten aanzien van de uitvoering van de TSO, dan is de gewone rechter bevoegd van dit geschil kennis te nemen.
2. Op deze voorwaarden is het Nederlands Recht van toepassing.